



Администрация муниципального образования Одоевский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2025

п. Одоев

№ 109

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Одоевский район от 28.09.2018 №635 «Об утверждении Положения об организации и проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования рабочий поселок Одоев Одоевского района»

В целях систематизации процесса регистрации и согласования проведения на территории муниципального образования рабочий поселок Одоев Одоевского района культурно-массовых мероприятий в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст. 33 Устава Одоевского муниципального района Тульской области, администрация муниципального образования Одоевский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования Одоевский район от 28.09.2018 №635 «Об утверждении Положения об организации и проведении культурно – массовых мероприятий на территории муниципального образования рабочий поселок Одоев Одоевского района» следующие изменения:

1) пункт 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:
«1.3. Настоящее Положение не регулирует порядок организации и проведения мероприятий личного характера (свадьбы, юбилеи), спортивных и спортивно-массовых мероприятий, собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований, религиозных обрядов и церемоний, туристических маршрутов, туристических групп, авто-, мото - и велопробегов, а также мероприятий, организаторами которых выступают:

- органы местного самоуправления муниципального образования Одоевский район (в отношении массовых мероприятий, проведение которых осуществляется в соответствии с утвержденными в установленном порядке планами деятельности этих органов или утвержденными в установленном порядке планами мероприятий соответствующих структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования Одоевский район);

- государственные, муниципальные предприятия или учреждения (в отношении массовых мероприятий, проведение которых осуществляется самостоятельно учреждениями без привлечения лиц, осуществляющих концертную деятельность на территории Одоевского района, в соответствии с уставной деятельностью этих организаций и на закрепленных территориях или в зданиях (помещениях) этих организаций).»;

2) в пункте 2.1. раздела 2 слова «более 100» заменить словами «более 50»;

3) пункт 2.3. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для регистрации культурно-массовых мероприятий, организуемых и проводимых на открытых и закрытых площадках, без входных билетов и по билетам с участием приглашенных творческих коллективов и исполнителей, организатор должен предоставить в Комитет:

- афишу культурно-массового мероприятия с указанием организатора, его адреса, телефонов, фамилий участников, даты, времени и места проведения, цены билета, возрастных ограничений;

- копию договора на расклейку (размещение) афиш;

- образец билета установленного образца либо образец электронного билета;

- копию паспорта - в случае если организатор является физическим лицом (индивидуальным предпринимателем);

- документ, подтверждающий право организатора на пользование зданием, сооружением, территорией, на которых планируется проведение культурно-массового мероприятия;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подающего заявление, на представление интересов организатора, а также копию паспорта представителя - в случае если заявление подается представителем организатора;

- информацию об условиях организационного, технического и иного обеспечения проведения массового мероприятия (обеспечение мер безопасности, антитеррористической защищенности, выполнение санитарных норм: установка и обслуживание контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов и общественных биотуалетов, организация уборки, обеспечение электроснабжения);

- программу (сценарий, регламент) культурно-массового мероприятия.»;

4) в пункте 2.4. раздела текст:

«- за 3 месяца до начала проведения культурно-массовых мероприятий международного значения;

за 1 месяц до начала проведения культурно-массовых мероприятий регионального и местного значения» заменить текстом следующего содержания:

«- за 1 месяц до начала проведения культурно-массовых мероприятий международного значения;

- за 2 недели до начала проведения культурно-массовых мероприятий регионального и местного значения.»

5) в пункте 2.4. раздела 2 слова «за 7 дней» заменить словами «за 7 рабочих дней»;

6) пункт 4.2. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Администрация муниципального образования Одоевский район вправе отказать в регистрации культурно-массового мероприятия в следующих случаях:

- к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 2.3 Положения;

- заявление на регистрацию не согласовано Отделением полиции «Одоевское», Общественным советом муниципального образования Одоевский район

- информация, содержащаяся в тексте представленных документов, содержит сведения о том, что цели запланированного культурно-массового мероприятия и формы его проведения не соответствуют положениям Конституции Российской Федерации и (или) нарушают запреты, предусмотренные законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях или уголовным законодательством Российской Федерации;

- заявленное культурно-массовое мероприятие способствует созданию реальной угрозы функционированию предприятий, учреждений, организаций, расположенных вблизи места проведения массового мероприятия, а также угрозы безопасности населения и нарушения общественного порядка;

- заявленное культурно-массовое мероприятие пропагандирует насилие, национальную и религиозную нетерпимость, терроризм и экстремизм;

- в заявленное время в заявленном месте ранее запланировано проведение культурно-массового или иного мероприятия.

В этом случае администрация муниципального образования Одоевский район вправе предложить организатору культурно-массового мероприятия изменить время и (или) место проведения культурно-массового мероприятия. В случае если дата, время и место заявляемого культурно-массового мероприятия совпадает с датой, временем и местом проведения мероприятия, заявление на проведение которого было подано ранее, Комитет предлагает организаторам другие дату, время и место проведения мероприятия.

7) дополнить приложением к Положению "Об организации

и проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования Одоевский район" (приложение).

2. Отделу информационных технологий и массовых коммуникаций разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Одоевский район в сети Интернет.

3. Отделу по взаимодействию с органами местного самоуправления, делопроизводству и контролю обнародовать настоящее постановление посредством размещения его на официальных стендах в установленных местах.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

**Глава администрации
муниципального образования
Одоевский район**



В.Г. Волков

муниципального образования
Одоевский район
от 11.03.2025 № 109

Приложение
к Положению "Об организации
и проведении культурно-массовых
мероприятий на территории муниципального
образования Одоевский район"

	Главе администрации муниципального образования Одоевский район _____ от _____ _____ (Ф.И.О./наименование юридического лица) Адрес: _____ (место жительства/адрес юридического лица) Контактный телефон: _____ E-mail: _____
Заявление на регистрацию культурно-массового мероприятия	
В соответствии с Положением "Об организации и проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования Одоевский район", прошу Вас провести регистрацию проведения культурно-массового мероприятия. _____ (наименование культурно-массового мероприятия)	
Дата, время начала и окончания мероприятия	Указывается точная дата, время начала и окончания культурно-массового мероприятия. Если адресов несколько, то дата и время указываются для каждого адреса отдельно
Место (маршрут движения) проведения мероприятия	Указывается адрес здания, ближайшего к месту мероприятия, а также ориентировка на местности (привязка к доминантам ландшафта или архитектуры)
Цель и форма мероприятия	Указывается цель и форма проведения мероприятия
Предполагаемое количество участников мероприятия	Указывается общее количество участников мероприятия и предполагаемое количество зрителей
Перечень используемых технических средств (для мероприятий на открытых пространствах)	Указывается крупногабаритное или опасное в использовании оборудование (автомобили по типам, осветительное оборудование, пиротехника, генераторы)
Фамилия, имя, отчество либо наименование организатора(ов), сведения о месте проживания или пребывания (местонахождении) и контактные телефоны	Указывается наименование юридического лица, организационно-правовая форма, Ф.И.О. генерального директора полностью, адрес, телефон

Фамилия, имя, отчество и контактные телефоны представителей, уполномоченных организатором выполнять: - распорядительные функции по организации и проведению мероприятия; - обеспечение мер общественного порядка; - обеспечение мер пожарной безопасности; - обеспечение медицинского обслуживания	Указывается Ф.И.О. (полностью) и мобильный телефон ответственных, которые будут находиться непосредственно на месте проведения мероприятия
Сценарный план мероприятия/регламент проведения мероприятия (для мероприятий на открытых пространствах)	Указывается в общих чертах, что будет происходить на мероприятии
Договор о расклейке афиш	Указывается наименование фирмы, несущей ответственность за расклейку афиш (в случае если расклейка осуществляется)
Обеспечение мер общественного порядка	Указывается документ, в соответствии с которым будут обеспечены меры безопасности пребывания людей на КММ
Организатор культурно-массового мероприятия (уполномоченное лицо)	_____ _____ (фамилия, имя, отчество, должность, подпись) Печать (при наличии)
Согласовано:	
Отделение полиции «Одоевский»	_____ _____ (Ф.И.О., должность, подпись) Печать (при наличии)
Согласовано: Общественный совет муниципального образования Одоевский район	_____ _____ (Ф.И.О., должность, подпись) Печать (при наличии)
Подпись лица, принявшего документы на регистрацию культурно-массового мероприятия	_____ _____ (Ф.И.О., должность, подпись) Печать (при наличии)

