

## СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии между контрольно-счетным органом муниципального образования  
Одоевский район и прокуратурой Одоевского района Тульской области

п.Одоев

«17» ноября 2014 года

Настоящим Соглашением устанавливается порядок взаимодействия между контрольно-счетным органом муниципального образования Одоевский район (далее – контрольно-счетный орган) и прокуратурой Одоевского района Тульской области (далее – прокуратура района) по вопросам, связанным с выявлением и пресечением правонарушений в финансово-бюджетной сфере.

Взаимодействие между контрольно-счетным органом и прокуратурой района осуществляется в соответствии с компетенцией, установленной федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Положением о контрольно-счетном органе муниципального образования Одоевский район, утвержденным Решением Собрания представителей МО Одоевский район от 30.03.2012 №28-325, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

1. При выявлении в ходе контрольных мероприятий контрольно-счетным органом данных о хищениях, нецелевом, неправомерном или неэффективном расходовании денежных или материальных средств, должностных злоупотреблениях либо иных правонарушениях соответствующие материалы на основании Положения о контрольно-счетном органе незамедлительно направляются контрольно-счетным органом в прокуратуру района.

1.1. Вышеуказанные материалы контрольно-счетного органа направляются вместе с сопроводительным письмом, в котором содержатся обобщенные сведения о выявленных нарушениях законов с указанием характера и размера причиненного ущерба, информация о мерах, принятых контрольно-счетным органом, финансовыми или другими органами в связи с данными нарушениями, в случае если контрольно-счетный орган располагает соответствующей информацией.

К письму прилагаются:

- копия акта контрольного мероприятия;
- копия заключения контрольно-счетного органа по результатам рассмотрения возражений руководителя и (или) главного бухгалтера проверенного субъекта на акт контрольного мероприятия, если таковое имеется;
- иные материалы, имеющие отношение к совершенным правонарушениям (по усмотрению председателя контрольно-счетного органа);

В случае, когда контрольные мероприятия не завершены, а в целях пресечения выявленных правонарушений и обеспечения возмещения ущерба требуется безотлагательное принятие правоохранными органами соответствующих мер, письмо контрольно-счетного органа, указанное в абзаце первом данного пункта положения, может быть направлено до составления акта контрольного мероприятия в прокуратуру района либо правоохранные органы, с одновременным уведомлением об этом прокуратуры района.

1.1. Направляемые в прокуратуру района либо правоохранные органы документы должны быть оформлены в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в контрольно-счетном органе.

2. Материалы контрольно-счетного органа рассматриваются прокуратурой района в сроки, установленные законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений.

2.1. Материалы контрольно-счетного органа, содержащие сведения о нарушениях законов, которые могут повлечь уголовную ответственность, рассматриваются прокуратурой района в порядке, предусмотренным уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации.

По результатам их рассмотрения прокуратура района направляет в контрольно-счетный орган мотивированную письменную информацию о принятом решении с приложением в установленных УПК РФ случаях копий процессуальных документов.

2.2. Необходимость принесения протестов, внесения представлений или принятия иных мер прокурорского реагирования по итогам проверок по материалам контрольно-счетного органа решаются прокуратурой района в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации».

3. В случаях направления прокуратурой района обращений (материалов) контрольно-счетного органа для разрешения в правоохранительные органы, прокуратура района уведомляет об этом контрольно-счетный орган.

4. При необходимости, по письменному запросу прокуратуры района или правоохранительных органов, осуществляющих рассмотрение материалов, контрольно-счетным органом представляются имеющиеся дополнительные материалы, связанные с фактами выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушений законов.

5. Контрольно-счетный орган в установленном порядке уведомляется обо всех фактах принесения протестов, внесения представлений или принятия иных мер прокурорского реагирования прокуратуры района по итогам проверок по материалам контрольно-счетного органа и их результатах.

6. В целях эффективного сотрудничества контрольно-счетный орган при планировании учитывает предложения прокуратуры района по проверке объектов, представляющих взаимный интерес.

7. Контрольно-счетный орган и прокуратура района обмениваются представляющий интерес информацией, при необходимости обеспечивая конфиденциальность полученных сведений.

8. По согласованию между контрольно-счетным органом и прокуратурой района проводятся совместные информационные, отчетные, научно-практические мероприятия.

Председатель контрольно-счетного  
органа муниципального образования  
Одоевский район



Е.В. Сахарова

Прокурор Одоевского района  
Тульской области  
советник юстиции



А.А. Маклин