**Доклад об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля муниципального земельного**

**контроля и муниципального контроля в сфере торговой деятельности на территории муниципального образования Одоевский район за 2019 год**

Раздел 1.

Состояние нормативно-правового регулирования в

соответствующей сфере деятельности

1.1. В целях осуществления контроля за соблюдением требований по рациональному использованию и охране земель, прав юридических лиц и граждан на землю, защиты интересов населения, проживающего на территории муниципального образования Одоевский район, администрация муниципального образования Одоевский район осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории района в соответствии с Законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

В рамках осуществления муниципального земельного контроля администрация муниципального образования Одоевский район руководствуется следующими нормативными правовыми актами федерального уровня:

-Земельным кодексом Российской Федерации;

-Градостроительным кодексом Российской Федерации;

-Гражданским кодексом Российской Федерации;

-Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

п. 20 ч.1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. №489 «Об утверждении правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

-Федеральным законом от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

муниципального уровня:

-Положением о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Одоевский район, утвержденным решением Собрания представителей МО Одоевский район от 25.03.2015 № 9-62;

-Постановлением «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Одоевский район» от 16.05.2014 №273;

-Порядком осуществления муниципального земельного контроля, утвержденным Постановлением Правительства Тульской области от 29.12.2014г. №704.

Действующая нормативная база для проведения муниципального контроля содержит достаточный инструментарий, позволяющий организовать соответствующую контрольную работу, направленную на решение обозначенных задач и достаточна для исполнения полномочий по муниципальному контролю и не содержит признаков коррупциогенности. С целью приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующей законодательной базой, в муниципальные правовые акты вносятся изменения.

**1.2.Для Осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования рабочий поселок Одоев Одоевского района»разработан регламент в целях исполнения действующего законодательства в отношении проведения проверок при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования рабочий поселок Одоев Одоевского района Тульской области.**

**Правовыми основаниями для исполнения муниципальной функции являются:**

**-** [**Конституция**](consultantplus://offline/ref=9CC229332DD3B937E5B657339A2F29A51CEA693DFB084A5B9893D7a8f0G) **Российской Федерации (Российская газета, 25.12.1993, N 237);**

**- Гражданский** [**кодекс**](consultantplus://offline/ref=9CC229332DD3B937E5B657339A2F29A51CE36A3DF65D1D59C9C6D985F3a0fEG) **Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (Собрание законодательства РФ, 29.01.1996, N 5, ст. 410);**

**-** [**Кодекс**](consultantplus://offline/ref=9CC229332DD3B937E5B657339A2F29A51CE06E3BF6591D59C9C6D985F3a0fEG) **Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1);**

**- Федеральный** [**закон**](consultantplus://offline/ref=9CC229332DD3B937E5B657339A2F29A51CE26F39F75C1D59C9C6D985F30E46C376BC52C422ACB4E1aAf6G) **от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации" (Собрание законодательства РФ, 04.01.2010, N 1, ст. 2);**

**- Федеральный** [**закон**](consultantplus://offline/ref=9CC229332DD3B937E5B657339A2F29A51CE06E3BF55C1D59C9C6D985F30E46C376BC52C422ACB4EFaAf2G) **от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, N 40, ст. 3822);**

**- Федеральный** [**закон**](consultantplus://offline/ref=9CC229332DD3B937E5B657339A2F29A51CE36E3EF95F1D59C9C6D985F30E46C376BC52CCa2f3G) **от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.12.2008, N 52 (часть 1), ст. 6249);**

**-** [**Приказ**](consultantplus://offline/ref=9CC229332DD3B937E5B657339A2F29A51CE2683BF25D1D59C9C6D985F3a0fEG) **Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 N 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Российская газета, 14.05.2009, N 85);**

**-** [**Устав**](consultantplus://offline/ref=695AC0507547EA8EB89F5F11CF0BC83D1F62F08DB9B9D82D01B2F386DB725F64B780C3F321DD71W3JCM) **муниципального образования Одоевский район («Новая жизнь», от 24.03.1997 г.);**

**- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Тульской области и органов местного самоуправления муниципального образования Одоевский район**

Раздел 2.

Организация государственного контроля (надзора),

муниципального контроля

2.1. Уполномоченным органом по осуществлению муниципального земельного контроля является отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Одоевский район (далее – Отдел).

2.2. Основными функциями Отдела в части осуществления муниципального земельного контроля в отношении физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являются:

- контроль за соблюдением порядка, исключающего самовольное занятие земельного участка или использование без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю;

- контроль за соблюдением порядка, исключающего самовольную уступку права пользования землей;

- контроль за своевременным выполнением обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

- контроль за соблюдением порядка, исключающего использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием или неиспользование земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение срока, установленного действующим законодательством, регулирующим вопросы в сфере земельных правоотношений;

- контроль за соблюдением порядка, исключающего неиспользование земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности в течение срока, установленного действующим законодательством, регулирующим вопросы в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения.

2.3. Нормативно – правовым актом, регламентирующим порядок исполнения функции по муниципальному земельному контролю, является постановление «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Одоевский район» от 16.05.2014 № 273.

2.4. При осуществлении функций по муниципальному земельному контролю Отдел взаимодействует с органами государственного земельного надзора, уполномоченным на рассмотрение материалов проверок муниципального земельного контроля, а именно: Одоевским отделом Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тульской области и Управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по городу Москва, Московской и Тульской областям. Порядок и форма взаимодействия регулируются Соглашением о порядке взаимодействия.

2.5. Работы по аккредитации юридических лиц и граждан в качестве экспертных организаций, привлекаемых к выполнению мероприятий по контролю при проведении проверок, не проводились.

Заявлений от граждан, либо юридических лиц о предоставлении свидетельства об аккредитации в администрацию муниципального образования Одоевский район не поступало.

2. **Проведение проверок при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования рабочий поселок Одоев Одоевского района осуществляется отделом экономического развития и сельского хозяйства администрации муниципального образования Одоевский район (далее – орган муниципального контроля)**.

Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от хозяйствующих субъектов информацию и документы, необходимые в ходе проведения проверки;

2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) соответственно органа муниципального контроля о назначении проверки посещать места осуществления торговли и проводить обследования используемых зданий, помещений, сооружений, технических средств и оборудования, а также проводить необходимые исследования, испытания, экспертизы, расследования и другие мероприятия по контролю;

3) выдавать хозяйствующим субъектам предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

4) направлять в уполномоченные органы государственной власти информацию о выявленных нарушениях для рассмотрения и принятия мер в целях устранения нарушений в пределах компетенции указанных органов;

5) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных (административных) дел.

Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы хозяйствующих субъектов, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля и в случае, предусмотренном [частью 5 статьи 10](consultantplus://offline/ref=9CC229332DD3B937E5B657339A2F29A51CE36E3EF95F1D59C9C6D985F30E46C376BC52aCf3G) Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю хозяйствующего субъекта, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) представлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю хозяйствующего субъекта, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя хозяйствующего субъекта, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании хозяйствующим субъектом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные законодательством;

11) не требовать от хозяйствующего субъекта документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя хозяйствующего субъекта, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

14) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе:

1. проверять выполнение требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля;
2. осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному [подпунктом "б" пункта 2 части 2 статьи 10](consultantplus://offline/ref=9CC229332DD3B937E5B657339A2F29A51CE36E3EF95F1D59C9C6D985F30E46C376BC52C422ACB6E4aAf0G) Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";
3. требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;
4. отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;
5. распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
6. превышать установленные сроки проведения проверки;
7. осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;
8. проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;
9. проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
10. требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;
11. требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

При проведении проверок орган муниципального контроля осуществляет взаимодействие с:

- управление МВД России;

- Федеральной налоговой службой и ее территориальными органами;

- отделом имущественных и земельных отношений администрации МО Одоевский район;

- иными органами, основания для взаимодействия с которыми могут возникнуть при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности.

Заявлений от граждан, либо юридических лиц о нарушениях в сфере торговой деятельности в администрацию муниципального образования Одоевский район не поступало

Раздел 3.

Финансовое и кадровое обеспечение государственного контроля (надзора), муниципального контроля

3.1. На обеспечение исполнения функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Одоевский район в 2019 году выделение бюджетных средств не предусматривалось. Финансирование на содержание специалистов, осуществляющих муниципальный земельный контроль, отдельной статьей не выделялось.

3.2. Численность должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль в муниципальном образовании Одоевский район,согласно штатному расписанию составляет – 2 единицы.

Штатные единицы уполномочены на выполнение функций по муниципальному земельному контролю.

3.3. Специалисты, осуществляющие функции по муниципальному земельному контролю, имеют высшееобразование.

Мероприятия по повышению квалификации работников отдела в 2019 году не проводились.

3.4. В 2019 году в рамках муниципального земельного контроля проведено 140 проверок. Нагрузка на 1работника составила 70 проверок.

3.5. В отчетный период к проведению мероприятий по муниципальному контролю эксперты и представители экспертных организаций не привлекались.

3.6 В 2019 году (отчетный период) проверок по заявлениям юридических и физических лиц не проводилось.

Раздел 4.

Проведение государственного контроля (надзора),

муниципального контроля

4.1. За отчетный период проведено 140 проверок соблюдения земельного законодательства, в том числе в отношении физических лиц – 140 проверок; в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – 0 проверок.

За 1 полугодие 2019 года проведено 60проверок, за 2 полугодие 2019 года – 80.

По итогам проведенных проверок выявлено 80 нарушений.

4.2. В отчетный период к проведению мероприятий по муниципальному контролю эксперты и представители экспертных организаций не привлекались.

4.3. Вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия народов РФ, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями не причинялось.

Предметом муниципального контроля является соблюдение при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных нормативными правовыми актами в области торговой деятельности, в сфере отношений, связанных с организацией деятельности ярмарок и размещением нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Одоев Одоевского района, а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

5. В целях применения настоящего Административного регламента используются следующие понятия:

1) административный регламент - нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги (функции) и стандарт предоставления муниципальной услуги (функции);

2) мероприятие по контролю - действия должностного лица или должностных лиц органа муниципального контроля и привлекаемых в случае необходимости в установленном законом порядке к проведению проверок экспертов, экспертных организаций по рассмотрению документов юридического лица, индивидуального предпринимателя и гражданина, необходимых для проведения проверок проверяемых лиц, по обследованию проверяемых объектов, а также по проведению экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных правовыми актами, с фактами причинения вреда;

3) муниципальный контроль - деятельность администрации муниципального образования Одоевский район по организации и проведению на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, а также требований, установленных законами субъектов Российской Федерации, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения;

**4) торговая деятельность - вид предпринимательской деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров и предоставлением услуг общественного питания;**

**5) нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;**

**6) проверка - совокупность проводимых органом муниципального жилищного контроля в отношении юридического лица мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности или действий (бездействия) обязательным требованиям и требованиям, установленным правовыми актами.**

7) эксперты - граждане, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, имеющие специальные знания, опыт в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности и аттестованные в установленном Правительством Российской Федерации порядке в целях привлечения органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю;

8) Экспертные организации - юридические лица, которые аккредитованы в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и привлекаются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю. К экспертным организациям приравниваются индивидуальные предприниматели, которые аккредитованы в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и привлекаются органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю

Раздел 5.

Действия органов государственного контроля (надзора),

муниципального контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений

5.3. По итогам проведенных проверок соблюдения земельного законодательства, в целях пресечения нарушений обязательных требований, 29 материалов проверок (первое полугодие – 16, второе полугодие – 12), содержащих признаки нарушений административного и земельного законодательства РФ, были переданы на рассмотрение в органы государственного земельного надзора: 10 актов (первое полугодие - 8,второе полугодие – 2) направлено в Управление Россельхознадзора по городу Москва, Московской, Тульской областям,16 дел (первое полугодие – 8, второе полугодие – 8) направлено вОдоевский отдел Управления Росреестра по Тульской области,3 материала направлено в Управление Росприроднадзора по Тульской области (второе полугодие).

Управлением Россельхознадзора по городу Москва, Московской и Тульской областям все материалы рассмотрены в установленный срок, составлено 10 протоколов об административных правонарушениях по ч. 2 ст. 8.7 КоАП.

Одоевским отделом Управления Росреестра по Тульской области вынесено 2 определения об отказе, остальные материалы проверок рассмотрены, составлено 14протоколов об административных правонарушениях по ст. 7.1 КоАП.За невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, было составлено 5 протоколов об административном правонарушении в соответствии с ч. 1 ст.19.5.1 КоАП, которые были направлены вСудебный участок № 37 ОдоевскогорайонаТульскойобластии взысканы штрафы на сумму 800 рублей.

По итогам рассмотрения дел об административных правонарушениях вынесено 24 постановления о привлечении лиц к административной ответственности, назначены наказания в виде наложения административных штрафов на общую сумму 770 800 рублей, из которых уплачено 550 800 рублей, что составляет 71% от общего числа наложенных штрафов.

5.2. Муниципальные правовые акты, касающиеся муниципального контроля, предусматривают постоянное консультирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц об исполнении муниципальной функции. Необходимо отметить, что в связи с активной работой органа муниципального контроля, все большее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан обращаются за соответствующими консультациями как лично, так и по служебному телефону.

5.3. Результаты проверок юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами не оспаривались в судебном порядке.

5.4 Плановые проверки в сфере торговой деятельности в отношении одного хозяйствующего субъекта проводятся не чаще одного раза в три года.

Срок проведения проверок не может превышать двадцати рабочих дней каждой.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия в год.

. В случае необходимости при проведении проверки, указанной в [пункте 18](#P221) административного регламента, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений уполномоченных лиц срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

Срок проведения каждой из документарных и выездных проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать шестидесяти рабочих дней

Раздел 6.

Анализ и оценка эффективности государственного

контроля (надзора), муниципального контроля

В данном разделе, согласно п.6 Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора), утвержденных Постановлением Правительства РФ от 05.04.2010 №215, использованы данные статистической отчетности, без учета проверок, проведенных в отчетном периоде в отношении физических лиц.

Общее количество проверок, проведенных в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в 2019 году- 0.

Доля заявлений органов муниципального контроля, направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых выездных проверок, в согласовании которых было отказано составляет 0 %.

Доля проверок, результаты которых признаны недействительными – 0%.

Доля проверок, проведенных органами муниципального контроля с нарушениями требований [законодательства](consultantplus://offline/ref=9E8B2215E856F5C40DA1F9A1C10AC82EF78F5AE072DC25190EA63CC629uCdEJ) Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания – 0%.

Доля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых органами муниципального контроля были проведены проверки – 0%, в том числе: первое полугодие – 0%, второе полугодие – 0%.

В 2018году данный показатель составлял – 0%.

Среднее количество проверок, проведенных в отношении одного юридического лица, индивидуального предпринимателя – 0.

Доля проведенных внеплановых проверок – 0%.

Доля правонарушений, выявленных по итогам проведения внеплановых проверок - 0%.

Доля внеплановых проверок, проведенных по фактам нарушений, с которыми связано возникновение угрозы причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью предотвращения угрозы причинения такого вреда – 0%.

Доля внеплановых проверок, проведенных по фактам нарушений обязательных требований, с которыми связано причинение вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью прекращения дальнейшего причинения вреда и ликвидации последствий таких нарушений – 0%.

Доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения – 0%, в том числе: первое полугодие – 0%, второе полугодие – 0%.

В 2018 году данный показатель составлял 0%.

Доля проверок, по итогам которых по результатам выявленных правонарушений были возбуждены дела об административных правонарушениях – 0%, в том числе: первое полугодие – 0%, второе полугодие – 0%.

Доля проверок, по итогам которых по фактам выявленных нарушений наложены административные наказания – 0%, в том числе: первое полугодие – 0%, второе полугодие – 0%.

Доля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в деятельности которых выявлены нарушения обязательных требований, представляющие непосредственную угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также угрозу чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера – 0%.

Количество случаев причинения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (по видам ущерба) – 0.

Доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний – 0%.

Отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов – 0%, в том числе: первое полугодие – 0%, второе полугодие – 0%.

Средний размер наложенного административного штрафа – 0 тыс.руб., в том числе на должностных лиц – 0 тыс.руб. и юридических лиц –0 тыс. руб.

Доля проверок, по результатам которых материалы о выявленных нарушениях переданы в уполномоченные органы для возбуждения уголовных дел – 0 %.

Раздел 7.

Выводы и предложения по результатам государственного

контроля (надзора), муниципального контроля

7.1. Исходя из результатов проведенных проверок соблюдения земельного законодательства и учитывая, что в 2019 году возросло количество обращений в администрацию о предоставлении земельных участков после проведения проверок в рамках муниципального земельного контроля, можно сделать вывод о том, что осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципальных образований способствует оформлению прав физическими лицами и индивидуальными предпринимателями на используемые земельные участки, что также ведет к увеличению поступлений налоговых платежей.

7.2. Для достижения наиболее эффективных результатов муниципального контроля необходимо организовывать совместные совещания с органами государственного контроля, обучающие семинары для специалистов, осуществляющих земельный контроль, проводить собеседования по вопросам соблюдения земельного законодательства.

7.3. Cцелью совершенствования осуществления муниципального земельного контроля необходимо:

-увеличение финансирования органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в целях расширения штата муниципальных инспекторов, привлечения геодезических и иных служб при проведении муниципального и иного земельного контроля, улучшения материально-технической базы

Приложения

Приложение: сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля за январь-декабрь 2019 года (нарастающим итогом) по форме №1- контроль.